

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**SARA CICCARELLI**

**saraciccarelli861@gmail.com**

**Italiana**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Agosto - Ottobre 2015

Cantina Sociale di Vacri  
Agricola  
Operaio

Responsabile della pesa dei carichi in entrata ed in uscita e registrazione delle diverse varietà di uva e gradi zuccherini, imbottigliamento, ordinaria amministrazione, segreteria per l'attività.

- Date ( da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

Agosto - Novembre 2016

Cantina Sociale di Vacri  
Agricola  
Operaio

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile della pesa dei carichi in entrata ed in uscita e registrazione delle diverse varietà di uva e gradi zuccherini, ordinaria amministrazione, gestione della segreteria per le diverse attività svolte in azienda e gestione del personale.

- Date ( da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

Da Gennaio 2016

Privato

Me stesso

Ripetizioni, supporto e assistenza tesi

- Date ( da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dicembre 2017 - Maggio 2018

Carluccio's, High Street Kensington, Londra UK

Ristorante

Barista

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2012 - 2014

Università G. D'Annunzio Chieti - Pescara

Economia, statistica, psicologia del lavoro, valutazione d'azienda, applicazioni di project financing, management del no profit e delle imprese sociali, diritto privato, diritto del lavoro e relazioni industriali, organizzazione industriale, strategia aziendale

Laurea magistrale in Economia & Management

104

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

2006 - 2012

Università G. D'Annunzio Chieti - Pescara

Statistica, economia, finanza, diritto pubblico, strategia aziendale, matematica finanziaria, micro e macro economia

Laurea triennale in Economia & Management

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

2000 - 2005

R. De Sterlich

economia aziendale, nozioni generali di diritto, informatica

ragioniere perito informatico

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANA**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

QUANDO COLLABORO CON ALTRE PERSONE CERCO DI ESSERE IL PIÙ COMUNICATIVA POSSIBILE, AFFINCHÉ IL LAVORO RISULTI SNELLO, SERENO E SENZA PROBLEMI

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

L'ORGANIZZAZIONE È MOLTO IMPORTANTE NELLA GESTIONE E COLLABORAZIONE AZIENDALE , PER ORGANIZZARMI AL MEGLIO CERCO SEMPRE DI COMUNICARE CON TUTTI I SETTORI PRESENTI NELL'AZIENDA AFFINCHÉ SIA CHIARO AD OGNI COLLABORATORE LA MANSIONE DA SVOLGERE E LE MODALITÀ PER AFFRONTARE AL MEGLIO IL LAVORO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

SONO A CONOSCENZA DELLE FUNZIONALITÀ BASILARI DEL PC, PESA INDUSTRIALE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

SONO APPASSIONATA DI DECOUPAGE, RICICLO E IDEE CREATIVE E BRICOLAGE

**PATENTE O PATENTI**

**B**